



شرکت ملی نفت ایران
سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس

موضوع مناقصه:

خرید صندلی در خطوط پروازی

اسناد پیمان:

- ۱- دعوت نامه شرکت در مناقصه
- ۲- شرایط مناقصه
- ۳- فرم های ضمانتنامه
- ۴- قرارداد
- ۵- برگ پیشنهاد قیمت
- ۶- جداول قیمت

سازمان منطقه ویژه
اقتصادی انرژی پارس
کارگروه بررسی
اسناد مناقصه

دعوتنامه شرکت در مناقصه

تاریخ:

از: سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (مناقصه گزار)

به شرکت: (مناقصه گر)

نشانی:

دعوت به مناقصه شماره:

به استناد برگ ارزیابی مناقصه ارایه شده شرکت در تاریخ و ارزیابی و کارشناسی صورت گرفته در توان اجرایی کار بدینوسیله اعلام می گردد که آن شرکت دارای شرایط تشخیص داده شده و مجاز به شرکت در مناقصه فوق الذکر می باشید. از این رو مقتضی است در اسرع وقت، دریافت این دعوت نامه را اطلاع داده و با توجه به اطلاعات ارایه شده در این دعوت نامه نسبت به خرید اسناد مناقصه اقدام کرده و یا مراتب انصراف خویش را در مهلت مقرر اعلام نمایید.

بدیهی است این دعوت نامه به معنای دعوت جهت عقد پیمان تلقی نگردیده و از سوی دیگر وصول پیشنهاد ارایه شده نیز برای مناقصه گزار تعهدی ایجاد نکرده و مناقصه گران حق ادعای خسارت را از مناقصه گزار نخواهند داشت.

موضوع مناقصه: موضوع مناقصه عبارت است از خرید صندلی در خطوط پروازی به شرح جدول پیوست، از کل

ظرفیت هواپیماهای مسافربری از نوع فوکر ۱۰۰، بویینگ، جت یا BAE و یا هواپیمای جایگزین متناسب با

همان ظرفیت و همان کیفیت و مورد توافق خریدار، مطابق با سهمیه پروازی برابر جدول پیوست به صورت

تضمینی از پروازهای فروشنده به خریدار در مسیرهای زیر ::

منطقه ویژه اقتصادی پارس (عسلویه) - رشت و بالعکس

منطقه ویژه اقتصادی (عسلویه) - اصفهان و بالعکس

منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (عسلویه) - اهواز و بالعکس

منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (عسلویه) - شیراز و بالعکس

محل اجرای کار: عسلویه، سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس، فرودگاه بین المللی خلیج فارس

۱- مبلغ برآورد کار: ۶۷.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال

۲- مدت اجرای کار: یک سال شمسی.

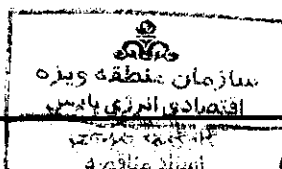
۳- کارفرما: سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس.

۴- نماینده کارفرما: مدیریت منابع انسانی

۵- دستگاه مناقصه گزار: سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس.

۶- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه: به عدد ۶۷۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال است که باید به صورت الف: ضمانت نامه

معتبر بانکی ب: ضمانت های صادر شده از سوی موسسات اعتباری غیر بانکی که دارای مجوز لازم از



طرف بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران هستند ج: واریز وجه نقد به حساب سازمان، تهیه و منضم به اسناد مناقصه ارایه گردد.

تبصره: مدت اعتبار ضمانت نامه فوق باید حداقل سه ماه پس از تاریخ افتتاح پیشنهادها بوده و برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد. لازم به ذکر است ضمانتنامه های ارائه شده از بانک سرمایه پذیرفته نخواهد شد.

- ۷- اسناد مناقصه در ساعت های اداری از تاریخ تا به فروش می رسد.
- ۸- نشانی محل فروش اسناد مناقصه: استان بوشهر، عسلویه، سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس، ساختمان تندگویان، طبقه پنجم، دبیرخانه کمیسیون مناقصات. تلفن ۵۱-۲۱۵۰-۰۷۷۲۷۳۷
- ۹- در صورتی که مایل به مشارکت در این مناقصه نیستید، مراتب را تا آخر وقت اداری روز مورخ به صورت کتبی به دستگاه مناقصه گزار اطلاع دهید.
- ۱۰- چنانچه پس از خرید اسناد مناقصه، مایل به مشارکت در آن نیستید، مراتب را تا آخر وقت اداری روز مورخ به صورت کتبی به دستگاه مناقصه گزار اطلاع دهید.
- ۱۱- آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها، ساعت صبح مورخ می باشد.
- ۱۲- پیشنهادهای واصله با حداقل دو پیشنهاد قابل گشایش خواهد بود. چنانچه پیشنهادات واصله کمتر از دو فقره باشد مناقصه تجدید و در مرحله بعد پیشنهادات واصله با هر تعداد قابل گشایش خواهد بود.
- ۱۳- نشانی محل تسلیم پیشنهادها: عسلویه، سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس، دبیرخانه کمیسیون مناقصات.
- ۱۴- اسناد و مدارک مناقصه فقط به نماینده شما با ارایه معرفی نامه معتبر با مهر و امضای مجاز تحویل خواهد شد.
- ۱۵- تمام اسناد مناقصه، از جمله این دعوتنامه باید به مهر و امضای مجاز تعهدآور پیشنهاد دهنده برسد و همراه با پیشنهاد قیمت تسلیم شود.
- ۱۶- پیشنهادهای واصله در ساعت روز مورخ در کمیسیون مناقصات باز و خوانده می شود. حضور یک نفر نماینده از طرف هر یک از پیشنهاد دهندگان در جلسه افتتاح پیشنهادها آزاد است.
- ۱۷- مدت اعتبار پیشنهادها دوره زمانی است که شروع آن از تاریخ آخرین مهلت تحویل پاکات به مدت ۳ ماه و تا زمان تعیین برنده و انعقاد قرارداد می باشد.
- ۱۸- دستگاه مناقصه گزار در پذیرش یا عدم پذیرش هر یک از پیشنهادها مختار است. برندگان اول و دوم مناقصه براساس قانون مناقصات و آیین نامه تعیین برنده مناقصه، همچنین آیین نامه معاملات شرکت ملی نفت ایران و دیگر مقررات و حسب نیاز، تجزیه بهای ارایه شده توسط پیشنهاد دهنده، تعیین می شوند.
- ۱۹- هرگاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگان با هم تبانی کرده اند، طبق مقررات با آنان رفتار خواهد شد.
- ۲۲- رفتار فروشنده گان در پاسخ به دعوتنامه، مشارکت در مناقصه و رعایت مهلت های مقرر، به مراجع ذیربط گزارش می شود تا با پیمانکاران متخلف، براساس ضوابط مربوط رفتار شود.
- ۲۳- سایر شرایط تابع مقررات عمومی دولت جمهوری اسلامی ایران و سازمان هواپیمایی کشوری می باشد.

جمهوری اسلامی ایران
سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس
دبیرخانه کمیسیون مناقصات
تلفن ۵۱-۲۱۵۰-۰۷۷۲۷۳۷

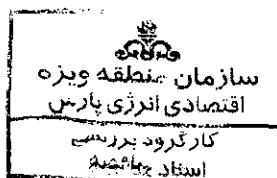
۲۴- تسهیلات و امکانات ویژه: فروشنده هیچگونه تسهیلات و امکاناتی بجز آن چه در اسناد مناقصه ذکر شده است در اختیار فروشنده قرار نخواهد داد و پیشنهاد دهنده می‌بایست ضمن بازدید از منطقه اجرای عملیات و فعالیت‌ها، کلیه شرایط موجود را بررسی و در پیشنهاد خود منظور نماید. تامین کلیه مصالح، ماشین‌آلات، ابزار کار و نیروی انسانی مورد نیاز اجرای کار و عملیات و خدمات پشتیبانی بر عهده و هزینه فروشنده است.

۲۵- پرداخت هر گونه مالیات، حق بیمه و سایر حقوق و عوارض دولتی و شهرداری مربوط به این قرارداد بر عهده فروشنده می‌باشد.

۲۶- هزینه آگهی فراخوان به عهده برنده مناقصه می‌باشد.

مهر و امضای مجاز پیمانکار
تاریخ:

امضای دستگاه مناقصه گزار
تاریخ:



شرایط مناقصه

موضوع مناقصه: خرید صندلی در خطوط پروازی

علاوه بر مراتبی که در دعوتنامه این مناقصه ذکر شده است شرایط مشروحه زیر نیز در این مناقصه مورد عمل قرار خواهد گرفت:

۱- داوطلب مشارکت در مناقصه باید پیشنهاد خود را در یک پاکت سر بسته و لاک و مهر شده که محتوی سه پاکت جداگانه « الف » و « ب » و « ج » می باشد، به ترتیب بندهای بعدی تنظیم و در موعد مقرر به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید.

در روی پاکت های فوق الذکر باید موضوع مناقصه، نام و نشانی پیشنهاد دهنده و تاریخ تسلیم پیشنهاد نوشته شود و در مهلت مقرر با اخذ رسید حاوی ساعت و تاریخ وصول، به دستگاه مناقصه گزار تسلیم گردد.

۲- منظور از پیشنهاد مناقصه، تمام اسناد و مدارک مشروحه در بندهای ۴ و ۵ و ۶ ذیل است که حسب مورد در داخل یکی از سه پاکت « الف »، « ب » یا « ج » قرار داده می شوند.

۳- اسناد و مدارک مناقصه که از طرف دستگاه مناقصه گزار در اختیار داوطلبان مشارکت در مناقصه قرار داده شده است باید بر طبق شرایط مناقصه و دعوتنامه آن و نیز سایر دستورالعمل ها و مقررات، تکمیل و تنظیم شده و همراه سایر مدارک درخواستی در پاکتهای « الف » و « ب » و « ج » به دستگاه مناقصه گزار تسلیم گردد.

۴- مدارک و اسنادی که باید در پاکت « الف » قرار داده شود عبارتند از:

۴-۱- تضمین شرکت در مناقصه که باید طبق شرح مندرج در دعوتنامه مناقصه تهیه گردد.

۵- مدارک و اسنادی که باید در پاکت « ب » قرارداده شود عبارتند از:

۵-۱- نمونه ضمانتنامه ها (شرکت در مناقصه، انجام تعهدات)

تضامین ارائه شده می بایست به صورت ضمانتنامه بانکی و طبق نمونه ارائه شده، تهیه و تسلیم شود.

۵-۲- برگ تعهدنامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی.

۵-۳- دعوتنامه شرکت در مناقصه

۵-۴- اسناد مناقصه

۵-۵- ارائه گواهی صلاحیت و استانداردهی از سازمان هواپیمایی کشوری

۵-۶- ارائه سند مالکیت یا اجاره مورد تأیید سازمان هواپیمایی کشوری

۵-۷- تأیید سازمان هواپیمایی کشوری مبنی بر عمر مفید هواپیما

۵-۸- ارائه تأییدیه فرودگاههای کشوری مبنی بر وجود ایستگاه شرکت مورد نظر در فرودگاههای مسیر مورد درخواست .

۵-۹- ارائه مستندات مربوط به دارا بودن شناسه ملی و کد اقتصادی

۵-۱۰- ارائه آخرین صورت های مالی حسابرسی شده

۶- اسناد و مدارکی که باید در پاکت "ج" قرار داده شود عبارتند از:
۶-۱- برگ و جداول پیشنهاد قیمت تکمیل شده.

۷- پیشنهاد دهنده باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را که در بندهای ۴ و ۵ و ۶ ذکر شده، بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرط یا شروط در آن، بدون قلم خوردگی تکمیل، تنظیم و مهر و امضا نموده و به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید. چنانچه با تشخیص کمیسیون مناقصه، بعضی از اوراق غیر تعهدآور، سهواً مهر و امضا نشده باشند، پیشنهاددهنده در جلسه مناقصه آن ها را مهر و امضا خواهد کرد. در غیر این صورت، آن پیشنهاد، ناقص و مردود خواهد بود.

۸- پیشنهادهای مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه، یا ارایه پیشنهاد مشروط، مبهم و برخلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی، آن پیشنهاد مردود است و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد می شود. نام این پیشنهاد دهندگان به مراجع ذیربط اعلام می شود تا اقدام های لازم در مورد آنان به عمل آید.

۹- هر یک از دعوت شدگان که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه ابهام داشته باشند باید حداکثر تا پنج روز پس از خرید اسناد و مدارک مناقصه مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نماید.

۱۰- هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آن ها، کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار به پیشنهاد دهندگان اعلام و جزو اسناد و مدارک پیمان منظور خواهد شد.
۱۱- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به کلیه شرکت کنندگان ابلاغ می شود و در صورتی که پیشنهادها قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را تا زمان بنماید. از آنجا که ممکن است تجدیدنظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات، مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت ها باشد، در این صورت دستگاه مناقصه گزار می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاددهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدیدنظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.

۱۲- رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و حروف در برگ پیشنهاد قیمت نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و هیچ یک از مناقصه گران اعتراض یا ادعایی در این خصوص نخواهند داشت.

۱۳- برنده مناقصه باید حداکثر تا **هفت روز** کاری پس از ابلاغ برنده به وی، با سپردن تضمین اجرای تعهدات به میزان ۱۰٪ از کل قیمت پیشنهادی خود، مبادرت به انعقاد قرارداد اقدام نماید. در غیر این صورت تضمین

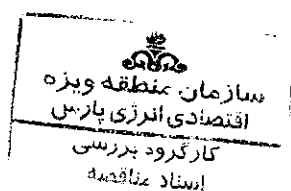
شرکت در مناقصه وی، بدون هیچ تشریفات قضایی به نفع کارفرما ضبط می شود و حق هیچ گونه ادعا یا اعتراضی ندارد. در صورتی که برنده مناقصه در مهلت پیش بینی شده، حاضر به انعقاد قرارداد نشود، برنده دوم به عنوان برنده مناقصه اعلام می شود و چنانچه برنده دوم نیز با توجه به موارد یاد شده بالا، حاضر به انعقاد قرارداد نشود، تضمین شرکت در مناقصه وی نیز به نفع کارفرما ضبط می شود و مناقصه تجدید خواهد شد.

۱۴- پس از تعیین نفرات اول و دوم مناقصه، تضمین شرکت در مناقصه نفرات بعدی، پس از انجام تشریفات قانونی مسترد می شود.

۱۵-ارایه کد اقتصادی و شناسه ملی برنده مناقصه الزامی می باشد.

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز
تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده

نام و امضای دستگاه مناقصه گزار



باسمه تعالی
فرم ضمانتنامه شرکت در مناقصه
(نمونه یک)

نظر به این که ** به نشانی :
مایل است در مناقصه **** شرکت نماید، این ** از در مقابل **
... برای مبلغ ریال تضمین تعهد می نماید چنانچه ** به این ** اطلاع
دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوطه یا تسلیم ضمانتنامه
انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده است، تا میزان ریال هر مبلغی را که ** مطالبه نماید،
به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی ** بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه
دلیل و یا صدور اظهار نامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد **
..... پردازد.

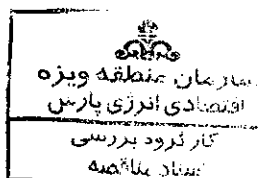
مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز معتبر می باشد.
این مدت بنا به درخواست کتبی ** برای حداکثر سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتی که **
..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا ** موجب این تمدید را فراهم نسازد و
** را موافق با تمدید نماید، ** متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد
مبلغ درج شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد ** پرداخت کند.
چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی ** مطالبه نشود، ضمانتنامه در سررسید، خود به
خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

*عنوان پیمانکار:

**عنوان بانک یا موسسات اعتباری غیر بانکی دارای مجوز:

**عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما:

***موضوع قرارداد مورد نظر:



باسمه تعالی
فرم ضمانتنامه انجام تعهدات
(نمونه دو)

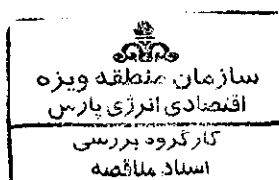
نظر به این که * به نشانی: به این **
اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد **** را با دارد این **
از * در مقابل **** برای مبلغ ریال به منظور انجام تعهداتی که به موجب قرارداد یاد
شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که **** کتبا" و قبل از انقضای
سررسید این ضمانتنامه به این ** اطلاع دهد که * از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد
شده تخلف ورزیده است، تا میزان ریال، هر مبلغی را که **** مطالبه نماید، به محض
دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی **** بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری
قانونی یا قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد **** پردازد.
مدت اعتبار این ضمانتنامه آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی **** واصله تا قبل
از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که ****
... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا * موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند
** را حاضر به تمدید نماید ****. متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد،
مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد **** پرداخت کند.

*عنوان پیمانکار:

**عنوان بانک یا موسسات اعتباری غیر بانکی دارای مجوز:

***عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما:

****موضوع قرارداد مورد نظر:



بسمه تعالی
ضمانتنامه کسور حسن انجام کار
(نمونه سوم)

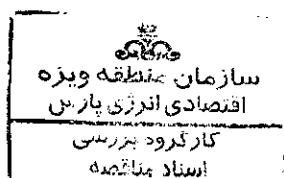
نظر به اینکه * به نشانی: به این ** اطلاع داده است که مقرر است مبلغ ریال از طرف *** به عنوان استرداد کسور حسن انجام کار قرارداد **** به پرداخت شود، از این رو پس از پرداخت وجه مزبور به حساب * نزد این ** متعهد است در صورتیکه *** کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به این * اطلاع دهد که * از اجرای تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان ریال، هر مبلغی را که *** مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی ** بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهار نامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد *** بپردازد. مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز است و بنا به درخواست کتبی ** واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که * نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را قبل از انقضای آن تمدید کند و یا * موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند * را حاضر به تمدید نماید * متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد *** پرداخت نماید.

* عنوان پیمانکار

** عنوان بانک یا موسسات اعتباری غیربانکی دارای مجوز

*** عنوان دستگاه اجرایی یا کارفرما

**** موضوع قرارداد مورد نظر



تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در

معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد خریدار / مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید می گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان فروشنده این تعهد نامه را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند خریدار / مناقصه گزار حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانتنامه انجام تعهدات فروشنده را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر در اجرای تعهدات را از اموال او اخذ نماید تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص خریدار / مناقصه گزار می باشد.

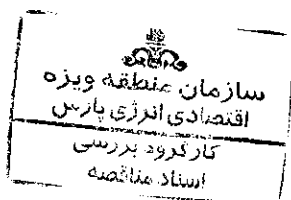
این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان بدلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد. مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود.

بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلا فاصله به اطلاع نرساند نه تنها خریدار حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای تعهدات را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

مضافاً اینکه پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازات های مترتب و متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

تاریخ: نام پیشنهاد دهنده:

نام و نام خانوادگی و سمت و امضاء صاحبان امضاء مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:



قرارداد خرید صندلی در خطوط پروازی

این قرارداد فی ما بین سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس به نشانی عسلویه- سازمان منطقه ویژه اقتصادی پارس برج شهید تند گویان تلفن (۶۷-۶۰۰۰-۰۷۷۲۷۳۷) با نمایندگی آقایان که از این پس در این قرارداد (خریدار) نامیده می شود از یک طرف و شرکت هواپیمایی به شماره ثبت و شناسه ملی کد اقتصادی به نشانی با نمایندگی آقای که منبهد در این قرارداد (فروشنده) نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح مواد آتی منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد :

موضوع قرارداد عبارت است از خرید صندلی در خطوط پروازی به شرح جدول پیوست، از کل ظرفیت هواپیماهای مسافربری از نوع فوکر ۱۰۰، بویینگ، جت یا BAE و یا هواپیمای جایگزین متناسب با همان ظرفیت و همان کیفیت و مورد توافق خریدار، مطابق با سهمیه پروازی برابر جدول پیوست به صورت تضمینی از پروازهای فروشنده به خریدار در مسیرهای زیر :

منطقه ویژه اقتصادی پارس (عسلویه) - رشت و بالعکس

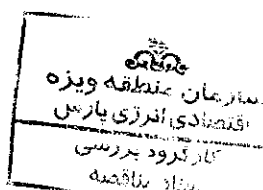
منطقه ویژه اقتصادی (عسلویه) - اصفهان و بالعکس

منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (عسلویه) - اهواز و بالعکس

منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (عسلویه) - شیراز و بالعکس

۱-۱) خریدار متعهد به پرداخت بهای صندلی های مذکور در جدول ضمیمه برطبق نرخ های قید شده و شرایط مندرج در این قرارداد می باشد.

۱-۲) باقیمانده ظرفیت هواپیماهای مسیر های پروازی موصوف (مازاد برصندلی درخواستی طبق جدول پیوست) متعلق به فروشنده می باشد که می تواند بنا به تشخیص خود از این ظرفیت بهره برداری نماید.



۳-۱) صندلیهای تخصیص داده شده به خریدار از ابتدای هواپیمای مذکور در موضوع قرارداد و یا هواپیمای جایگزین که متناسب با همان ظرفیت و همان کیفیت و مورد توافق خریدار بوده، می باشد. همچنین در هر پرواز تا تعداد ۵ صندلی مازاد بر تعداد قید شده در جدول شماره ۱، به صورت شناور با توجه به ظرفیت هواپیما در اختیار خریدار خواهد بود و در نتیجه تعداد صندلی های خریدار در هر پرواز قابل افزایش می باشد و فروشنده ملزم به حفظ تعداد ۵ صندلی شناور تا ۴ روز کاری قبل از هر پرواز در صورت درخواست کتبی خریدار می باشد و چنانچه فروشنده نسبت به واگذاری هر تعداد صندلی از ۵ صندلی شناور که مورد نیاز خریدار باشد، اقدام نماید، بهای هر صندلی واگذار شده برطبق شرایط مندرج در ماده ۲ (مبلغ قرارداد) و سایر شرایط مندرج در این قرارداد محاسبه و به حساب خریدار منظور خواهد گردید.

تبصره: در مسیرهای پروازی بیش از ۱۰۰ صندلی سهمیه درخواستی، هواپیما می بایست حاوی صندلی FC بوده و سهم خریدار از کل سهمیه هواپیما در هر مسیر رفت و برگشت کلیه صندلی های FCLASS است که نباید کمتر از ۱۰ صندلی باشد و همچنین هزینه صندلی FC مطابق با نرخ صندلی YC محاسبه می گردد. و همچنین هزینه خدمات FC مطابق با نرخ کترینگ YC محاسبه می گردد.

۴-۱) توشه بار مجاز برای هر مسافر ۲۰ کیلوگرم می باشد.

تبصره: - خریدار مجاز به استفاده از بار نامه مجانی بوده و فروشنده متعهد است سقف بار مجاز و رایگان مسافری و متعلق به خریدار را تا سقف ۲۵ کیلو گرم افزایش دهد.

۵-۱) خریدار می تواند در طول اجرای قرارداد به شرط اعلام ۳۰ روز قبل تا سقف ۲۵٪ موضوع قرارداد را کاهش و یا افزایش دهد.

ماده ۲- مبلغ قرارداد و هزینه ها :

۱-۲) مبلغ کل این قرارداد ریال می باشد که برای هر صندلی در هر مسیر پروازی مطابق نرخ مصوب سازمان هواپیمایی کشوری در زمان انعقاد قرارداد به شرح ذیل می باشد.

۲-۲) رشت- منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (عسلویه) مبلغ.....ریال

۳-۲) منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (عسلویه) - رشت مبلغ.....ریال

۴-۲) شیراز - منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (عسلویه) مبلغ.....ریال

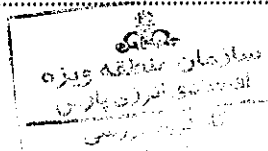
۵-۲) منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (عسلویه) - شیراز مبلغ.....ریال

۶-۲) اهواز - منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (عسلویه) مبلغ.....ریال

۷-۲) منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (عسلویه) اهواز مبلغ.....ریال

۸-۲) اصفهان - منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (عسلویه) مبلغ.....ریال

۹-۲) منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس (عسلویه) - اصفهان مبلغ.....ریال



تبصره ۱: بهای بلیط هر صندلی بشرح فوق پس از لحاظ نمودن دستور العمل جدید شناور سازی قیمت و بر اساس نرخ مصوب سازمان هواپیمایی کشوری می باشد. براین اساس هرگونه تغییر در نرخ اعم از کاهش یا افزایش پس از تائید شورای عالی هواپیمائی کشوری با توافق طرفین از تاریخ لازم الاجراء شدن قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۲- بابت هزینه های نگهداری جا (رزرواسیون با سیستم مکانیزه) وهمچنین صدور بلیط و کارت پرواز فروشنده و غیره، هیچگونه وجهی از ناحیه خریدار به فروشنده پرداخت نخواهد شد.

ماده ۳- مدت قرارداد :

این قرارداد از تاریخ لغایت به مدت ۱۲ ماه شمسی معتبر می باشد.

ماده ۴- نحوه پرداخت مبلغ قرارداد:

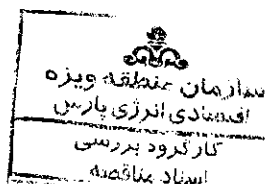
فروشنده می بایست حداکثر تا پنجم هر ماه صورت حساب ماه قبل خود که مشتمل بر تعداد پروازهای انجام شده موضوع قرارداد، تعداد صندلی های تخصیصی و مبلغ کل آن را به خریدار ارائه نماید و خریدار نیز پس از بررسی و تائید نسبت به پرداخت صورت حساب ، ظرف مدت دو هفته (از تاریخ وصول) اقدام خواهد نمود.

ماده ۵- شروط و تعهدات

۵-۱) چنانچه به دلایل جوی انجام پرواز در موعد مقرر مطابق با برنامه پروازی مورد توافق مقدور نباشد فروشنده می بایست در اولین فرصت و به محض مساعد شدن شرایط جوی که در این خصوص نظر هواشناسی فرودگاه ملاک اعتبار می باشد نسبت به برقراری پرواز جبرانی اقدام نماید و چنانچه به دلایل فنی انجام پرواز در موعد مقرر مطابق با برنامه پروازی مورد توافق مقدور نباشد فروشنده می بایست در اسرع وقت و حداکثر ظرف مدت ۳ ساعت پرواز جایگزین در مسیر مورد نظر را با هواپیمای مشابه و با هماهنگی و موافقت خریدار انجام دهد .

۵-۲) فروشنده متعهد می گردد در ابتدای هر ماه زمان و تاریخ دقیق انجام پروازهای روزانه را اعلام و همچنین هرگونه تغییرات احتمالی را ۴۸ ساعت قبل از پرواز به صورت کتبی به خریدار اعلام نماید.

۵-۳) صدور بلیط جهت مسافریین بر طبق لیست تائید شده نمایندگان منتخب خریدار در دفاتر فروش تعیین شده برعهده فروشنده می باشد و توزیع آن بر عهده خریدار است. توزیع کارت پرواز با هماهنگی خریدار و فروشنده صورت می گیرد.



۴-۵) فروشنده تعهد می نماید برای آن دسته از مسافرانی که اسامی آنها بعللی در لیست پرواز اصلی معرفی نگردیده باشند نسبت به قبول لیست اسامی بصورت لیست متمم و صدور بلیط تا زمان باز بودن کانتر پرواز (بیست و پنج دقیقه قبل از پرواز) در فرودگاه اقدام نماید و خریدار مجاز می باشد نسبت به جایگزین نمودن بلیط های مسافری جا مانده از پرواز (NOSHOW) تا زمان باز بودن کانتر پرواز لیست متمم خود را ارائه نماید.

۵-۵) چنانچه خریدار به تعدادی از صندلی های موضوع قرارداد در بعضی از پروازها نیاز نداشته باشد، می تواند بنا به صلاحدید خود، به فروشنده اجازه فروش آنها را تا دو ساعت قبل از پرواز بدهد. در اینصورت ۵٪ از بهای هر بلیط متعلق به فروشنده و مابقی متعلق به خریدار بوده که در صورتحسابهای ماهیانه محاسبه و تهاتر خواهد شد.

۶-۵) طرفین مجاز به ارائه اصل یا تصویر قرارداد به غیر بدون هماهنگی و اذن یکدیگر نبوده و رعایت حفظ مصالح و مفاد آنرا خواهند نمود.

۷-۵) هر یک از طرفین نماینده تام الاختیار خود را در فرودگاه های مبدأ و مقصد کتباً به طرف مقابل معرفی و هماهنگی های لازم از آن طریق به عمل خواهد آمد.

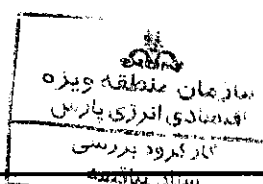
۸-۵) فروشنده ملزم به ارائه برنامه ماهیانه با ذکر نوع هواپیما (تعداد صندلی های) به خریداری باشد.

۹-۵) بلیط های صادره و کارت پرواز با هماهنگی طرفین، توسط نماینده امور مسافرت خریدار به مسافری ارائه می گردد.

۱۰-۵) ارائه فلیت کوپن از ناحیه فروشنده مطابق با لیست کل مسافری سوار شده به هواپیما که مشتمل بر لیست اولیه پرواز مسافری و لیست متمم بعلاوه تعداد بلیط های فروخته شده توسط فروشنده جهت محاسبه لود نهایی در پایان هر پرواز به خریدار الزامی است.

تبصره : ارائه فرمی یکسان و تأیید آن بعد از انجام هر پرواز توسط نمایندگان فروشنده به نمایندگان خریدار در فرودگاه که نشانگر محاسبه لود نهایی، تفکیک مسافری خریدار، مسافری فروشنده، تعداد مسافری لیست متمم و تعداد بلیط های استفاده نشده (NOSHOW) ، نوع هواپیما، ظرفیت هواپیما، ساعت پرواز و مدت تأخیر احتمالی پرواز می باشد الزامی است.

۱۱-۵) حضور نمایندگان امور مسافرت خریدار در پای کانتر و گیت خروجی پرواز در حد اختیارات فروشنده جهت نظارت بر صحت موضوع قرارداد الزامی است.



۱۲-۵) اعلام لغو پرواز از سوی فروشنده باید حداقل ۳ روز قبل از پرواز و همچنین تغییر ساعت پرواز حداقل ۲ روز قبل از پرواز به صورت مکتوب اعلام گردد، در غیر اینصورت فروشنده متعهد به پرداخت جریمه مطابق با ماده ۷ قرارداد (مبحث جرائم) خواهد بود

۱۳-۵) فروشنده متعهد است که تا سقف سهمیه صندلی خریداری شده در هر پرواز، مطابق لیست اعلامی خریدار نسبت به صدور بلیط و نیز ارائه خدمات کترینگ مناسب اقدام نماید.

۱۴-۵) فروشنده متعهد است نسبت به اخذ مجوزهای قانونی و هماهنگی های فنی لازم جهت انجام پروازهای موضوع قرارداد خصوصا ساعات پرواز، از سازمان هواپیمایی کشوری اقدام نماید. لذا می بایست ساعت پرواز کلیه مسیرهای مذکور و همچنین هرگونه تغییر بعدی در ساعتهای مورد توافق، هماهنگی طرفین و طی نامه رسمی صورت پذیرد.

۱۵-۵) در صورتیکه با بروز نقص فنی و یا شرایط جوی (حسب اعلام هواشناسی فرودگاه) پرواز با تأخیر بیش از ۲ ساعت انجام گیرد فروشنده مکلف است نسبت به پذیرایی از مسافران برطبق استاندارد و دستورالعمل جاری هواپیمایی کشوری به هزینه خود اقدام نماید.

ماده ۶- حدود مسئولیت وقوانین حاکم:

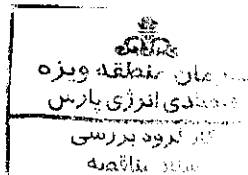
۱-۶) مسئولیت فروشنده از لحاظ حمل و نقل مسافر و بار محدود به مفاد کنوانسیون مورخ ۱۲ اکتبر ۱۹۹۹ پیمان ورشو و اصلاحیه مربوطه که در تاریخ ۲۸ سپتامبر ۱۹۵۵ در لاهه به تصویب رسیده است می باشد.

۲-۶) مسئولیت مدنی ناشی از انجام پرواز در خصوص حمل مسافر، توشه و بار مسافر تحت پوشش بیمه نامه ها و شرایط مندرج در بلیط فروشنده بوده و مسافرین از لحاظ صدمات بدنی، آسیب یا فقدان اثاثیه و بار به عنوان ذینفع ثانوی محسوب می گردند.

ماده ۷- جرائم و نحوه جبران خسارت:

چنانچه فروشنده مفاد این قرارداد را اجرا ننماید مشمول جریمه به شرح زیر خواهد بود:

۱-۷) چنانچه طبق بند یک از ماده پنج، فروشنده پرواز جایگزین را در موعد مقرر انجام ندهد علاوه بر عدم پرداخت هزینه پرواز از طرف خریدار، ۳۰ درصد هزینه پرواز نیز به عنوان جریمه از مطالبات فروشنده کسر می گردد. چنانچه به هر دلیل اقدام به اعزام هواپیما با ظرفیت کمتر نماید بنحوی که منجر به عدم استفاده



تعدادی از مسافرین موجود در لیست خریدار از صندلیهای پروازی گردد علاوه بر عدم پرداخت بهای بلیط های خریداری شده که از پرواز استفاده ننموده اند به ازای هر بلیط پرواز استفاده نشده مبلغی معادل ۳۰ درصد هزینه هر بلیط به عنوان جریمه کسر خواهد گردید.

۷-۲) چنانچه مفاد بند ۱۲-۵ از ماده ۵ رعایت نگردد فروشنده مشمول جریمه به شرح ذیل خواهند بود:

۷-۲-۱) تا ساعت ۱۲ سه روز قبل از پرواز، ۵ درصد مبلغ کل همان سهمیه پروازی از همان مسیر در آن روز.

۷-۲-۲) از ساعت ۱۲ سه روز قبل از پرواز تا ساعت ۲۴ قبل از پرواز ۱۰ درصد مبلغ کل همان سهمیه پروازی از همان مسیر در آن روز.

۷-۲-۳) از ۲۴ ساعت قبل از پرواز تا زمان پرواز ۳۰ درصد مبلغ کل سهمیه پروازی از همان مسیر در آن روز.

۷-۲-۴) در صورت عدم اعلام مکتوب مبنی بر تغییر ساعت پرواز از دو روز قبل از پرواز، ۵۰ درصد مبلغ کل همان سهمیه مسیر پروازی از همان مسیر در آن روز از صورت حساب ماهیانه فروشنده کسر خواهد گردید.

تبصره: موارد عدم انجام پرواز که خارج از اراده طرفین باشد مشمول جرائم فوق نخواهد بود.

۷-۳) در صورت عدم انجام تعهدات موضوع تبصره ذیل بند (۱۰-۵)، ۳۰ درصد مبلغ کل سهمیه پروازی از همان مسیر در آن روز، از صورت وضعیت ماهیانه فروشنده به عنوان جریمه کسر خواهد گردید.

۷-۴) در صورتیکه به دلیل نقص فنی و یا نا مساعد بودن شرایط جوی (حسب اعلام هواشناسی فرودگاه)، پرواز با تأخیر بیش از ۲ ساعت انجام پذیرد و پذیرایی از مسافران بر طبق استاندارد و دستورالعمل جاری هواپیمایی کشوری به عمل نیاید، خریدار مجاز به کسر مبلغی معادل ۲۰ درصد مبلغ کل همان سهمیه پروازی از همان مسیر در آن روز از صورت حساب ماهیانه فروشنده به عنوان جریمه کسر خواهد گردید.

۷-۵) در صورتیکه فروشنده از انجام هر یک از تعهدات مندرج در بندهای ۳-۵ و ۴-۵ و ۵-۵ ماده ۵ استنکاف نماید به ازای عدم صدور هر بلیط ۳۰٪ درصد بهای هر بلیط از همان مسیر به عنوان جریمه توسط خریدار از صورت حساب ماهیانه فروشنده کسر خواهد شد.

۷-۶) در صورت تأخیر در پرواز بیش از ۲ ساعت، خریدار مجاز خواهد بود بهای صندلی های سهمیه خریدار که مسافرین آن از پرواز منصرف شده اند را از صورت حساب ماهیانه فروشنده کسر نماید.

۷-۷) فروشنده حق صدور بلیط های قرمز رنگ چارتر سازمان را جهت سایر اشخاص اعم از حقیقی و حقوقی ندارد و در صورت چارتر یا فروش مابقی سهمیه خود می بایست فقط نسبت به صدور بلیط های آبی (متمایز از

رنگ قرمز) اقدام نماید لذا در صورت مشاهده خریدار مجاز خواهد بود به ازاء صدور هر بلیط قرمز به غیر، از سهمیه خریدار ۹۰٪ بهای بلیط از همان مسیر به عنوان جریمه از صورتحساب ماهیانه فروشنده کسر نماید.

ماده ۸: تضمین انجام تعهدات

پس از امضاء قرارداد، به منظور تضمین اجرای تعهدات، فروشنده باید مبلغی را که معادل حداقل ۱۰ درصد کل قرارداد می باشد به حساب جاری خریدار واریز و رسید آن را تسلیم خریدار نماید. فروشنده می تواند بجای واریز وجه نقد، ضمانتنامه بانکی معتبر که مورد تأیید خریدار باشد و به صورت بلاشرط و غیرقابل بازگشت و عندالمطالبه و بدون نیاز به اقدام قضایی یا اداری و غیره، قابل وصول باشد به خریدار تسلیم نماید. پس از صدور تاییدیه پایان کار و در صورتیکه استرداد تضمین اجرای تعهدات بلامانع باشد، خریدار نسبت به استرداد آن به فروشنده اقدام خواهد نمود.

ماده ۹: منع مداخله در معاملات دولتی

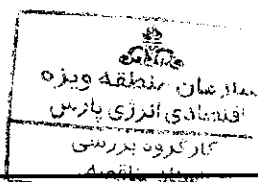
فروشنده اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد. و تعهد می نماید که تا پایان اجراء قرارداد به هیچ عنوان اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را در اجرای قرارداد سهیم و ذینفع نکند در صورتیکه محرز شود فروشنده مشمول قانون مزبور بوده و یا برخلاف تعهدات فوق الذکر رفتار نماید خریدار حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و تضمین انجام تعهدات او را ضبط و کلیه خسارت وارده را به تشخیص خود تعیین و از مطالبات و اموال فروشنده استیفاء نماید و همچنین فروشنده متعهد می گردد هرگاه در جریان اجرای قرارداد یکی از بستگان مذکور در تبصره یک ماده یک قانون فوق اشاره در تشکیلات وزارت نفت و یا شرکتهای وابسته به آن به یکی از عناوین مذکور در ماده یک همان قانون نائل شود، فوراً موضوع را به خریدار اطلاع دهد که در این صورت خریدار حق خواهد داشت قرارداد را فسخ نموده فروشنده حق هیچگونه اعتراض و یا ادعائی به هر عنوان که باشد را ندارد و اگر فروشنده خود مراتب را اطلاع ندهد، خریدار به محض اطلاع از حقیقت امر علاوه بر فسخ قرارداد مجاز و مختار است تضمین مندرج در این قرارداد را به نفع خود ضبط و خسارت ناشی را رأساً تشخیص و از اموال فروشنده استیفاء و وصول نماید.

ماده ۱۰: کسورات

پرداخت هر گونه مالیات، حق بیمه و سایر حقوق و عوارض دولتی و شهرداری مربوط به این قرارداد و همچنین هزینه های مربوطه از جمله عوارض فرودگاهی و خدمات زمینی (هندلینگ پروازها) در فرودگاهها و غیره به عهده و هزینه فروشنده می باشد.

ماده ۱۱: فسخ قرارداد

۱-۱۱- خریدار حق خواهد داشت طی اخطار کتبی و با ذکر مهلت معینی (حداکثر یکماه) در صورت حدوث یکی از موارد زیر (با تشخیص خریدار که قطعی و غیر قابل اعتراض باشد)، قرارداد را فسخ و نسبت به ضبط ضمانت نامه / سپرده فروشنده اقدام نماید.



- ۱-۱-۱- واگذاری قرارداد به شخص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی بدون جلب رضایت کتبی خریدار .
- ۱-۱-۲- انحلال ، ورشکستگی یا تعقیب فروشنده از سوی محاکم قضائی ، به گونه‌ای که موجب توقف یا تاخیر در پروازها گردد .
- ۱-۱-۳- فروشنده یا شرکای وی مشمول ممنوعیتهای قانونی منع مداخله در معاملات دولتی طبق قوانین جاری گردند.
- ۱-۱-۴- هر گاه ثابت شود که فروشنده برای تحصیل پیمان یا اجرای آن به عوامل خریدار حق العمل ، پاداش یا هدایائی داده است، یا آنها یا واسطه‌های آنها را در منافع خود سهیم کرده است .
- ۱-۱-۵- عدم انجام و یا تاخیر غیر مجاز نسبت به تمام یا بخشی از تعهداتی که طبق مفاد قرارداد بر عهده فروشنده می باشد.

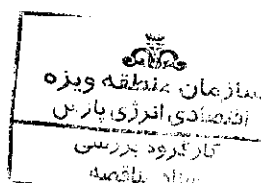
تبصره: در صورتیکه قرارداد براساس یک یا چند مورد از موارد فوق به تشخیص خریدار مشمول فسخ گردد خریدار نظر خود را با ذکر مواردی که به استناد آنها فروشنده را مشمول فسخ میدانند، به فروشنده ابلاغ میکند . فروشنده مکلف است در مدت ده روز از تاریخ وصول ابلاغ ، در صورتی که دلایلی حاکی از عدم انطباق نظر خریدار با موارد اعلام شده داشته باشد، مراتب را به اطلاع خریدار برساند . اگر ظرف مدت تعیین شده، پاسخی از سوی فروشنده نرسد یا خریدار دلایل اقامه شده او را مردود بداند، خریدار فسخ پیمان را به فروشنده ابلاغ می کند و بدون احتیاج به انجام تشریفات قضائی، براساس مندرجات مفاد قرارداد حاضر در این رابطه و همچنین به تشخیص خود اقدامات لازم بعدی، در راستای استیفای حقوق خود انجام خواهد داد. فروشنده می‌بایست از ارائه انجام خدمات یا دادن سفارشات مربوطه بعد از مهلت تعیین شده جهت فسخ قرارداد خودداری نماید. همچنین فروشنده مکلف است بلافاصله کلیه کوشش‌های لازم جهت فسخ قرارداد و نیز الغاء تعهدات فروشنده در قبال اشخاص ثالث را بعمل آورده و صرفاً اعمالی را که برای حفظ و نگهداری اموال و وسائل مربوط به قرارداد ضروری است، انجام دهد .

۱۱-۲- در صورتیکه بنا به تشخیص خریدار، فروشنده مرتکب یکی از اعمال بندهای ماده ۱ آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرائی موضوع مصوبه شماره ۷۳۳۷۷۷/ح ۳۰۳۷۴ ه هیات وزیران گردد، قرارداد از ناحیه خریدار فسخ خواهد گردید .

۱۱-۳- در اجرای ماده ۷ آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاههای اجرائی، چنانچه پیمانکار مرتکب یکی از اعمال بند های ماده یک آئین نامه شماره ۷۳۳۷۷۷/ح ۳۰۳۷۴ ه شود ، خریدار مجاز به عقد قرارداد جدید با فروشنده به مدت ۵ سال نمی باشد.

ماده ۱۲- خاتمه قرارداد :

خریدار حق خواهد داشت در هر موقع قرارداد حاضر را خاتمه دهد، درچنین صورتی باید تصمیم خود را حداقل ۳۰ روز قبل از تاریخ مورد نظر برای خاتمه دادن به قرارداد به فروشنده به صورت کتبی ابلاغ کند. چنانچه خریدار به شرح متن فوق به قرارداد خاتمه دهد، موظف است ارزش خدمات ارائه شده توسط فروشنده و کلیه هزینه های اعلام شده در تامین خدمات موضوع قرارداد را تا تاریخ خاتمه قرارداد طبق شرایط این قرارداد پس از کسر کسور قراردادی به فروشنده پرداخت نماید. در غیر از موارد فوق فروشنده مستحق دریافت هیچگونه وجه دیگری تحت عنوان خسارت یا عناوین مشابه نخواهد بود.



ماده ۱۳- حوادث قهری و غیر مترقبه (فورس ماژور)

فورس ماژور به وضعی اطلاق میشود که جلوگیری از آن وقایع از حیطة اختیار و کنترل هر یک از طرفین قرارداد خارج باشد بنحویکه انجام هر گونه عمل منطقی برای مقابله با آن وقایع از جانب طرفین قرارداد غیر ممکن باشد، مانند جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلاب و اعتصابات عمومی، شیوع بیماریهای واگیر دار، زلزله، سیل، خشکسالی غیر متعارف در کل کشور، آتش سوزیهای دامنه دار وسایر موارد طبیعی از این قبیل.

چنانچه شرایط فورس ماژور بیش از چهل و پنج (۴۵) روز متوالی به طول انجامد در این صورت هر یک از طرفین قرارداد حق خواهد داشت در خلال مدت ۱۵ روز پس از انقضای ۴۵ روز و با یک اخطار کتبی و قبلی قرارداد را خاتمه دهد. طرفین مکلفند وقوع فورس ماژور را به تناسب اینکه فورس ماژور مانع از اجرای تعهدات کدام طرف قرار داد میشود حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت پس از وقوع به طرف دیگر اعلام نماید.

ماده ۱۴- حل اختلاف

در صورت بروز هر گونه اختلاف در تفسیر یا اجرای مفاد پیمان بین دو طرف قرارداد طبق دستورالعمل حل اختلاف قراردادی شماره ۵۴۰۸۷۷-۲۸/۱ مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۵ ابلاغی از سوی مقام عالی وزارت نفت به شرح زیر عمل می گردد.

فصل اول - کلیات

ماده یک (اصطلاحات به کار برده شده در این دستور العمل در معانی زیر استعمال می گردد:

۱-۱- **شرکتهای اصلی تابعه وزارت نفت:** شرکتهای ملی نفت ایران، گاز ایران، صنایع پتروشیمی، پالایش و پخش فرآورده های نفتی ایران که تابع وزارت نفت می باشند.

۱-۲- **شرکتهای فرعی تابعه وزارت نفت:** شرکت هایی که بیش از (۵۰٪) سهام آنها متعلق به شرکت های اصلی تابعه وزارت نفت است.

۱-۳- **هیات حل اختلاف قراردادی شرکت های اصلی:** این هیات شامل سه نفر از نمایندگان هیات مدیره شرکت های اصلی خواهند بود. که با معرفی هیات عالی نظارت و تصویب هیات مدیره شرکت اصلی از میان متخصصین حقوقی، فنی و مالی شرکتهای اصلی ذیربط و تابعه وزارت نفت منصوب می گردند.

تبصره ۱- ریاست هیات مذکور با عضو متخصص حقوقی می باشد.

تبصره ۲- به اختلافات قراردادی مدیریت ها و واحدهای ستادی وابسته به شرکت های اصلی با پیمانکاران طرف قرارداد در هیات حل اختلاف قراردادی آن شرکت اصلی رسیدگی خواهد شد.

۱-۴- **نماینده کارفرما و پیمانکار:** نماینده تام الاختیار معرفی شده از سوی هر یک از شرکت های تابعه وزارت نفت (کارفرما) و اشخاص حقیقی معرفی شده از سوی پیمانکار.

۱-۵- **هیات عالی نظارت بر هیات های حل اختلاف قراردادی:** به منظور نظارت بر حسن اجرای مفاد دستور العمل حل اختلاف قراردادی و نیز اعمال کنترل های لازم بر نحوه رسیدگی به اختلافات ارجاعی به هیات های حل اختلاف، هیات مذکور متشکل از معاون وزیر در امور حقوقی و مجلس وزارت نفت به عنوان نماینده وزیر و رئیس هیات عالی نظارت، مدیر کل بازرسی و رسیدگی به شکایات وزارت نفت و مدیر کل امور مجامع وزارت

نفت و مدیر کل امور حقوقی و قراردادهای به عنوان سایر اعضای هیات مذکور از سوی مقام عالی وزارت منصوب می گردند.

ماده دو (دبیر خانه هریک از هیات های حل اختلاف قراردادی شرکت اصلی ، در همان شرکت اصلی تشکیل می گردد و بالتبع امکانات و تجهیزات لازم از سوی مدیر عامل آن شرکت به این امر اختصاص خواهد یافت .

ماده سه) با توجه به حجم اختلافات مطروحه ، تشکیل هیات های متعدد در هر شرکت اصلی با پیشنهاد هیات مدیره مربوط و تایید هیات عالی نظارت خواهد بود.

تبصره : در صورتی که حجم اختلافات مطروحه در شرکت های فرعی تشکیل هیات را ایجاب نماید لازم است بدوا شرکت مربوطه (فرعی) در خواست خود را به هیات عالی نظارت تقدیم تا پس از موافقت آن هیات در سیر مراحل تصویب هیات مدیره شرکت اصلی قرار گیرد.

ماده چهارم منظور از قراردادهای و پیمان های مشمول دستور العمل حاضر ، آن دسته از قراردادهای/ پیمان هایی است که مبلغ اولیه آن معادل یا بیش از ده میلیارد ریال می باشد .

تبصره : در صورتی که مبلغ اولیه اختلاف کمتر از مبلغ ده میلیارد ریال باشد در صورت صلاحدید مدیر عامل رسیدگی به اختلاف مزبور از سوی هیات حل اختلاف شرکت اصلی امکان پذیر می باشد.

ماده پنجم روسا و اعضای هیات ها به ترتیب زیر منصوب می گردند:

۱-۵- روسا و اعضای هیات های حل اختلاف شرکتهای اصلی بنا به پیشنهاد هیات عالی و تصویب هیات مدیره شرکت اصلی انتخاب می گردند.

۲-۵- احکام انتصاب روسا و اعضای هیات های حل اختلاف شرکت های اصلی پس از تصویب هیات مدیره شرکت مربوطه با حکم صادره از سوی نماینده وزیر و رئیس هیات عالی نظارت منصوب خواهند شد.

فصل دوم - ارجاع و رسیدگی

ماده یک (در صورت حدوث اختلاف ناشی از اجرا و تفسیر مفاد قرارداد بین طرفین پیمان و عدم حل اختلافات از طریق مذاکره ، هر یک از دو طرف می توانند ارجاع موضوع اختلاف به هیات حل اختلاف را از مدیر عامل شرکت اصلی در خواست نمایند. مدیر عامل حداکثر ظرف دوهفته دستور رسیدگی را به هیات صادر می نماید . هیاتها بدون دستور مدیر عامل امکان ورود به رسیدگی نخواهند داشت .

ماده دو (دعوت به جلسات رسیدگی و هر گونه استعلام و مکاتبات لازم به عنوان هیات حل اختلاف توسط رئیس هیات انجام می پذیرد و از طریق دبیرخانه به طرفین ابلاغ گردد و احکام صادره صرفاً پس از تصویب هیات مدیره شرکت ها قابلیت ابلاغ خواهند داشت .

ماده سه (هیات عالی نظارت می تواند در هر مرحله از رسیدگی در هیات حل اختلاف شرکت ها راساً و یا بنا به درخواست هر یک از طرفین اختلاف و به تشخیص خود ادامه رسیدگی در هیات را متوقف و نظر اصلاحی خود را جهت اعمال به هیات مربوطه اعلام و یا پرونده را جهت ادامه رسیدگی به هیات هم عرض ارجاع نماید.

ماده چهارم (جلسات هیات های حل اختلاف با حضور تمامی اعضاء رسمیت یافته و با اکثریت آراء تصمیم گیری می شود و هیات های حل اختلاف در تمام مراحل بنا به نظر رئیس هیات و تصویب مدیر عامل می توانند عنداللزوم از کارشناسان رشته های مختلف از جمله حقوقی و قراردادی، فنی، مالی، بازرسی و به عنوان مشاور استفاده نمایند.

ماده پنج) کلیه هیات ها و شرکت های تابعه ملزم به ارائه هر گونه اطلاعات و نتایجی در مورد حل اختلاف قراردادهای خود به هیات عالی نظارت می باشند.

فصل سوم- رسیدگی، تصمیم گیری و اعتراض

ماده یک) تصمیم گیری در هیات های حل اختلاف به شرح ذیل خواهد بود:

الف) در صورتی که اختلافات به دلیل برداشت متفاوت از متون بخشنامه ها و دستور العمل ها باشد هیات موضوع را از مراجع صدور بخشنامه / دستور العمل استعلام نموده و پاسخ واصله با نظر هیات توسط دبیرخانه به دو طرف پیمان ابلاغ می شود و طرفین اختلاف ملزم هستند طبق آن عمل نمایند.

ب) هیات حل اختلاف، در صورتی که اختلاف ناشی از اجرا یا تفسیر مفاد قرارداد باشد بر اساس محتویات و مندرجات قرارداد، توافقات و صورتجلسات و قوانین و مقررات مربوطه موارد اختلافی را بررسی و تصمیم لازم اتخاذ می نماید.

تبصره ۱- تصمیمات متخذه هیات حل اختلاف قراردادی، پس از تایید هیات مدیره شرکت اصلی و یا فرعی بنا به اختیارات (مطابق اساسنامه) و ابلاغ دبیرخانه به طرفین قطعی و لازم الاجرا می باشد و در صورت عدم تایید، هیات مدیره می تواند رسیدگی مجدد را از هیات عالی نظارت تقاضا نماید.

تبصره ۲- لازم به ذکر است چنانچه پس از رسیدگی پرونده معد اتخاذ تصمیم باشد، صدور تصمیم نهایی منوط به پذیرش طرفین پیمان / قرارداد است، در غیر این صورت هیات از اتخاذ تصمیم صرف نظر می نماید، و طرفین اختلاف می توانند جهت پیگیری حقوق ادعایی خود به مراجع صالح قضایی مراجعه نماید.

ج) در صورت عدم حضور پیمانکار (نماینده، طرف پیمان) در جلسات هیات حل اختلاف بنا به نظر رئیس و تصویب هیات، رسیدگی به موضوع از دستور کار هیات خارج می گردد.

تبصره ۳) چنانچه اجرا یا تصمیم صادره از سوی هیات های حل اختلاف شرکتهای اصلی دارای بار مالی بوده و یا اینکه به دلایل افزایش سقف و حجم قرارداد مستلزم اخذ مجوز از مراجعی همانند هیات مدیره شرکت کارفرما، کمیسیون معاملات شرکت مربوطه یا هیات ترک تشریفات و یا ... باشد، شرکت کارفرما موظف است قبل از صدور تصمیم صادره نسبت به کسب مجوز لازم اقدام نموده و پس از اخذ مجوز و همچنین پس از اسقاط ادعای پیمانکار نسبت به اجرای رای صادره اقدام نماید. در هر صورت آرا صادره در چارچوب موازین قانونی و با رعایت کلیه مقررات و با لحاظ اختیارات هیات مدیره شرکت مطابق اساسنامه شرکت ها معتبر و قابل اجرا می باشد.

فصل چهارم: دستور موقت - استفسار

۱- هیات حل اختلاف می تواند عنداللزوم و بنا بر ضرورت به تشخیص خود در صورت تقاضای هریک از طرفین در رابطه با صدور دستور موقت دایر بر الزام و یا منع انجام کاری تصمیم لازم اتخاذ نماید. هر گونه صدور دستور موقت در خصوص مراتب مزبور بنا به درخواست رئیس هیات حل اختلاف و با تایید هیات مدیره شرکت اصلی مقدور می باشد.

۲- در صورت هر گونه ابهام یا سکوت این دستور العمل در خصوص مقررات شکلی مراتب از هیات عالی نظارت استفسار و آن نظر مناط عمل خواهد بود .

فصل پنجم - سایر موارد

ماده یک (متن ذیل با عنوان « حل اختلاف » جایگزین متون قبلی در شرایط عمومی قراردادهای پیمانهای شرکت‌های اصلی و فرعی تابعه وزارت نفت می شود. هرگاه در تفسیر یا اجرای مفاد پیمان / قرارداد بین طرفین آن اختلاف نظر پیش آید ، حل اختلاف بین آن ها به شرح مذکور در دستور العمل هیات حل اختلاف قراردادی وزارت نفت و توسط هیات های حل اختلاف قراردادی خواهد بود .

ماده ۲) در مورد طرح های تملک دارایی سرمایه ای حل هرگونه اختلاف براساس ماده ۵۳ شرایط عمومی پیمان (به تصمیم پیمانهای C) و براساس ماده ۷۵ شرایط عمومی پیمان (به تصمیم پیمان های EPC، PC، EP) منتشره از طرف معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری انجام خواهد شد.

ماده ۱۵ - نماینده کارفرما

نماینده کار فرما در این قرارداد مدیریت منابع انسانی می باشد.

ماده ۱۶ - نسخ قرارداد:

این قرارداد در هفت نسخه تنظیم گردید و کلیه نسخ حکم واحد را دارد و اعتبار آنها یکسان می باشد.

شرکت هواپیمایی

سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس

نام و نام خانوادگی :

نام و نام خانوادگی :

سمت :

سمت : مدیر عامل

امضاء:

امضاء:

نام و نام خانوادگی :

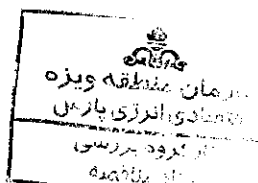
نام و نام خانوادگی :

سمت :

سمت :

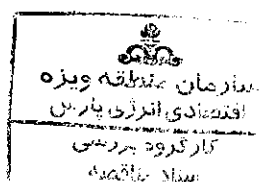
امضاء:

امضاء:



جدول شماره ۱ سهمیه و مسیرهای پروازی


ردیف	ایام هفته	مسیر پروازی	ساعت پرواز	سهمیه پروازی
۱	شنبه	عسلویه - رشت	۱۱:۴۵	۱۲۰
۲	شنبه	رشت - عسلویه	۰۹:۱۵	۱۲۰
۳	شنبه	عسلویه - شیراز	۱۱:۰۰	۶۰
۴	شنبه	شیراز - عسلویه	۰۹:۰۰	۶۰
۵	چهارشنبه	عسلویه - شیراز	۱۶:۳۵	۱۲۵
۶	چهارشنبه	شیراز - عسلویه	۱۱:۲۰	۱۲۵
۷	چهارشنبه	عسلویه - اصفهان	۱۸:۱۵	۱۱۵
۸	چهارشنبه	اصفهان - عسلویه	۱۶:۱۵	۱۱۵
۹	چهارشنبه	عسلویه - اهواز	۱۲:۴۵	۹۲
۱۰	چهارشنبه	اهواز - عسلویه	۱۴:۴۰	۹۲
جمع کل				۱۰۲۴






شرکت ملی نفت ایران
سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس

آنالیز پیشنهاد قیمت


سازمان منطقه ویژه
اقتصادی انرژی پارس
کارگروه بررسی
اسناد مناقصه

جدول شماره ۲ پیشنهاد قیمت

ایام هفته	مسیر پروازی	قیمت پیشنهادی جز	تعداد سهمیه پرواز	قیمت پیشنهادی کل
شنبه	عسلویه - رشت		۱۲۰	
شنبه	رشت - عسلویه		۱۲۰	
شنبه	عسلویه - شیراز		۶۰	
شنبه	شیراز - عسلویه		۶۰	
چهارشنبه	عسلویه - شیراز		۱۲۵	
چهارشنبه	شیراز - عسلویه		۱۲۵	
چهارشنبه	عسلویه - اصفهان		۱۱۵	
چهارشنبه	اصفهان - عسلویه		۱۱۵	
چهارشنبه	عسلویه - اهواز		۹۲	
چهارشنبه	اهواز - عسلویه		۹۲	
		جمع کل قیمت پیشنهادی		


 سازمان منطقه ویژه
 اقتصادی انرژی پارس
 کارگروه بررسی
 اسناد و مناقصات

برگ پیشنهاد قیمت

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط مناقصه، قرارداد، تعهد نامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه خرید صندلی در خطوط پروازی پس از اطلاع از جمیع شرایط و عوامل دخیل در خصوص موضوع مناقصه و شروط مفصله مذکور در اسناد مناقصه، پیشنهاد می‌نمایم که:

۱- موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به

ریال انجام دهم.

(به عدد)

(به حروف)

۲- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می‌نمایم که:

الف - اسناد و مدارک پیمان را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقصه (باستثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم.

۳- تأیید می‌نمایم که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می‌شود.

۴- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها ندارد.

۵- تحت عنوان تضمین شرکت در مناقصه و به منظور تعهد به امضاء و مبادله پیمان و تسلیم تضمین اجرای تعهد، تضمین موضوع بند ۱۳ شرایط مناقصه را به نفع کارفرما در پاکت الف تقدیم داشته‌ام.

نام پیشنهاد دهنده:

تاریخ: / /

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده:

