



کمیته فنی بازرگانی  
استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

موضوع مناقصه: خدمات تهیه، طبخ، سرو و توزیع سه و عده غذای منطقه پارس یک  
شماره مناقصه (۹۸/۰۱)

توجه: مهلت دریافت اعتراضات نسبت به ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، **سه روز** بعد از تحویل اسناد ارزیابی کیفی و به مدت **دو روز** کاری خواهد بود و پس از این موعد اعتراضات از سوی مناقصه‌گران پذیرفته نخواهد شد.

تکمیل کلیه اطلاعات درخواست شده مندرج در استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران (فرم خود اظهاری) به صورت دقیق و خوانا به همراه ارسال مدارک و مستندات با امضای صاحبان امضا مجاز و ممهور به مهر شرکت الزامی می‌باشد. شماره تماس کمیته فنی بازرگانی: ۰۷۷۳۱۳۷۲۱۰۰.

(شماره مناقصه ۹۸/۰۱)

## استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

کمیتۀ فنی بازرگانی

- ۱- اظهارات و اطلاعات مندرج در استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران از هر لحظه صحیح بوده و متعهد می‌شود که تمام مدارک لازم را ارائه نماید.
- ۲- تکمیل و ارائه این فرمها و مدارک مربوطه هیچگونه تعهدی در خصوص شرکت در مناقصه برای دستگاه مناقصه‌گزار ایجاد نخواهد کرد.

### ۳- مناقصه‌گران تحت هیچ شرایطی در خواست استداد مدارک ارسالی را از دستگاه مناقصه‌گزار به عمل نخواهد آورد.

- ۴- مناقصه‌گران موظفند علاوه بر ارسال مستندات مربوطه به صورت نسخه کاغذی شماره گذاری شده تمام صفحات، همزمان کلیه اسناد و مدارک را با فرمت PDF در قالب CD نیز ارسال نمایند.
- ۵- به استناد آئین نامه شماره ۳۹۰۳۹/ت ۲۶۵۱۰ ک مورخ ۸۸/۳/۹ هیات وزیران شرکتهای داوطلب ارزیابی کیفی موظف به ارائه صورت حساب‌های مالی حسابرسی شده توسط موسسات حسابرسی رسمی می‌باشند.
- ۶- ارزیابی کیفی مناقصه‌گران به روش وزنی می‌باشد. امتیاز کل هر مناقصه‌گر، معادل مجموع حاصل ضرب امتیاز کسب شده برای هر معیار در ضریب وزنی مربوط می‌باشد.
- ۷- کمیتۀ فنی بازرگانی، اسناد ارزیابی کیفی پیمانکاران را، بررسی نموده و مناقصه‌گرانی که حداقل امتیاز ۵۵ را کسب نموده باشند برای دعوت به مناقصه معرفی می‌نمایند.
- ۸- چنانچه بنا به دلایلی نیاز به بازدید از پروژه یا قرارداد ارائه شده مناقصه‌گر باشد، نتیجه نهایی قبولی و دعوت به مناقصه پس از انجام بازدید اعلام می‌شود.
- ۹- به منظور سهولت ارزیابی کیفی توسط کمیتۀ فنی بازرگانی، مناقصه‌گران می‌بایست رزومه خود را به ترتیب ذیل و با درج شماره صفحه کلاسه بندی نمایند.

### فهرست مدارک مورد نیاز :

- ۱- نامه درخواست شرکت در مناقصه با قيد موضوع و شماره مناقصه .
- ۲- گواهینامه‌ها و تایید صلاحیت لازم از مراجع ذیصلاح (اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی /شورای عالی انفورماتیک /سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و سایر گواهینامه‌های مرتبط)
- ۳- اساسنامه، اظهارنامه، ترازنامه و حساب سود و زیان اشخاص حقوقی موضوع ماده ۱۱۰ قانون مالیات‌های مستقیم، روزنامه رسمی، آگهی تاسیس، آگهی آخرین تغییرات در روزنامه رسمی، شناسه ملی، کد اقتصادی .
- ۴- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای مشابه اجراء شده قبلی (کپی حداقل تعداد ۴ قرارداد مشابه با موضوع مناقصه به همراه نامه ابلاغ شروع بکار و هر گونه افزایش و کاهش و نیز تعديل در پیمان و مفاصل حساب مربوطه و گواهی حسن انجام کار پیوست گردد)
- ۵- مستندات مربوط به حسن سابقه در کارهای قبلی و رضایت نامه کارفرمایان قبلی و صدور گواهی حسن انجام کار مربوط به سوابق مشابه (حداقل ۴ سابقه مشابه با موضوع مناقصه )
- ۶- مستندات مربوط به توان مالی ( مطابق فرم ارزیابی توان مالی )
- ۷- مستندات مربوط به توان تجهیزاتی ( مطابق با فرم ارزیابی توان تجهیزاتی )

## استعلام ارزیابی کیفی منافقه گران

(شماره مناقصه ۹۸/۰۱)

کمیتۀ فنی بازرگانی

### اطلاعات کلی منافقه گزار:

دستگاه نظارت:	نام: سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس					
نشانی: استان بوشهر، عسلویه، سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس صندوق پستی ۱۵۴-۷۵۳۹۱-۶۰۰۰ تلفن: ۰۷۷۳۱۳۷-۰۶۳۰۰ نشانی اینترنتی WWW.PSEEZ.IR						
مدت اجرا:	نوع مناقصه:	شماره مناقصه:	موضوع مناقصه:			
اطلاعات کلی منافقه گر:						
تلفن:	تاریخ ثبت:	محل ثبت:	شماره ثبت:			
نامبر:	نام شرکت:					
کد اقتصادی:	موضوع فعالیت شرکت(طبق اساسنامه):					
نشانی اینترنتی:						
نشانی شرکت:						
اسامی صاحب/صاحبان امضاء مجاز:						
محل صدور:	شماره شناسنامه:	نام پدر:	نام و نام خانوادگی مدیر عامل:			
تلفن همراه:	رشته تحصیلی:	مدرک تحصیلی:	کد ملی:			
تلفن همراه نماینده تمام الاختیار:		تذکر: ارائه تصویر کارت ملی و شناسنامه مدیر عامل ضروری می باشد.				

## استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

(شماره مناقصه ۹۸/۰۱)

کمیته فنی بازرگانی

### معیارهای ارزیابی کیفی مناقصه گران

ردیف	شرح	امتیاز تخصیصی (۰~۱۰۰)	درصد وزنی (%)	شرایط مناقصه	جدول جهت استخراج امتیازات تخصیصی
۱	تجربه (سوابق اجرایی) و دانش در زمینه مورد نظر	۴۰	<b>براساس ماده ۱۶ آینه نامه اجرایی بند ج ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات- ارزیابی کیفی مناقصه گران صورت می‌پذیرد.</b>		جدول شماره ۳
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی	۱۵			جدول شماره ۲ و فرم حسن سابقه
۳	توان مالی	۳۰			جدول شماره ۴
۴	توان تجهیزاتی	۱۰			جدول شماره ۵
۵	توان فنی و برنامه ریزی	۵			جدول شماره ۶ و ۷
۶	دانش فنی در زمینه مطالعه و طراحی	۰			
۷	تجربه در زمینه تامین کالا	۰			
۸	توان مدیریتی	۱۰۰			
جمع					

مسئولیت صحت و اصالت مطالب ذکر شده در استعلام ارزیابی کیفی و مستندات مدارک ارائه شده بر عهده مناقصه گران می باشد. هرگاه مشخص شود که مدارک جعلی یا اطلاعات خلاف واقع به مناقصه گزار ارائه گردیده و یا از تهدید، تطمیع و رشوه برای قبول پیشنهادها استفاده شده است، مناقصه گزار مجاز خواهد بود تا ضمن آنکه مناقصه گر مرتكب اعمال فوق را از ادامه فرآیند ارزیابی کیفی (مطابق بندت ماده ۹ آینه اجرایی بند ج ماده ۱۲) محروم می نماید، اقدامات قانونی را نیز وفق بند ۱۲ قانون برگزاری مناقصات به انجام رساند. مناقصه گران باید کلیه مستندات متناسب با ردیف های این جدول را به صورت کامل و منظم به ترتیب سال پیوست نمایند. ضمناً به منظور سهولت ارزیابی کیفی توسط کمیته فنی بازرگانی، مدارک و مستندات پنج معیار فوق الذکر به صورت جداگانه و دسته بندی شده و با درج شماره صفحه کلاسه بندی نمایند.

## استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

(شماره مناقصه ۹۸/۰۱)

کمیتۀ فنی بازرگانی

### جدول شماره ۱: گواهی نامه صلاحیت از مراجع قانونی

ردیف	عنوان رشته	کد/پایه	مرجع صدور گواهی نامه	تاریخ اعتبار	تاریخ تمدید	توضیحات
۱						۱- گواهی نامه صلاحیت اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی با تمدید سالیانه که از لحظه زمانی معتبر باشد.
۲						۲- گواهی نامه صلاحیت سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور از طریق سامانه اطلاعات عوامل نظام فنی و اجرایی کشور جهت ظرفیت مجاز و آزاد کار برای پروژه های عمرانی استعلام می گردد. شرکت هایی که فاقد اطلاعات لازم در سامانه مذکور باشند در مرحله ارزیابی کیفی مردود اعلام خواهند شد.
۳						گواهی تاییدصلاحیت اینمنی پیمانکاری صادر شده توسط وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی با توجه به الحاقیه جزء(۱۳) به بند (الف) ماده (۸) آین نامه اجرایی بند(ج)ماده(۱۲) قانون برگزاری مناقصات موضوع تصویب نامه به شماره ۱۲۵۹۴۳/ت ۹۷/۱۰/۱۵ مورخ اجرای می باشد

### جدول شماره ۲: معیارها و امتیاز ارزیابی حسن سابقه در کارهای قبلی (حداکثر ۵ سال گذشته) (تمکیل فرم شماره ۱ حسن سابقه الزامی است)

ردیف	شرح	حداکثر امتیاز از ۱۰۰	توضیحات
۱	کیفیت کار	۵۰	امتیاز با توجه به نظرات کارفرمایان قبلی و با تشخیص این سازمان تعیین خواهد شد. ارائه گواهی کارفرمایان قبلی مبنی بر کیفیت کار انجام شده کفايت کادرفنی و زمان بندی پروژه در نامه‌ای رسمی (فرم شماره ۱) که نام پروژه، مبلغ قرارداد و مدت زمان انجام کار قید شده باشد الزامی است.
۲	کفايت کادرفنی	۲۰	
۳	زمان بندی پروژه	۳۰	
۱- امتیاز مناقصه گران بر اساس ماده ۱۸ آئین نامه اجرایی بند ج ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات محاسبه می گردد.			

## استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

(شماره مناقصه ۹۸/۰۱)

کمیته فنی بازرگانی

### جدول شماره ۳: چهار قرارداد انجام شده مشابه با موضوع مناقصه در ۵ سال گذشته که خاتمه یافته باشد (از سال ۱۳۹۳ به بعد)

ردیف	موضوع قرارداد	مبلغ (ریال)	مدت (ماه)	تاریخ شروع	تاریخ پایان	نام و آدرس کارفرما و مقام مطلع کارفرمایی	تلفن/فاکس کارفرما
۱							
۲							
۳							
۴							

-۱ تکمیل این جدول توسط مناقصه گر الزامی بوده و در غیر این صورت هیچ مسئولیتی متوجه مناقصه گزار نمی باشد. امتیاز نهایی تجربه بر اساس همین دو قرارداد و مقاصص حساب مربوطه خواهد بود

ارائه تصویر صفحاتی از موافقنامه قراردادهای منعقده جدول فوق که مشخص کننده قسمت های : طرفین قرارداد، موضوع قرارداد، مدت قرارداد و امضاء طرفین قرارداد باشد، الزامی است. ۳- امتیاز تجربه مناقصه گران بر اساس ماده ۱۷ آئین نامه اجرایی بند ج ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات محاسبه می گردد. ۴- حداقل امتیاز تجربه (سابقه اجرایی) در صورتی احراز می گردد که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط مناقصه گر اجرا شده باشد ۵- چنانچه مناقصه گران توجیهات مستدل برای تأخیرات پروژه های خود داشته باشند می توانند تصویر آن را ارائه نمایند. ۶- کمی حداقل تعداد ۴ قرارداد مشابه با موضوع مناقصه به همراه نامه ابلاغ شروع بکار و هر گونه افزایش و کاهش و نیز تعديل در پیمان و مقاصص حساب مربوطه و گواهی حسن انجام کار پیوست گردد)

## استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

(شماره مناقصه ۹۸/۰۱)

کمیته فنی بازرگانی

### جدول شماره ۴: معیارهای ارزیابی توان مالی مناقصه‌گران

توضیحات	مبالغ به میلیون ریال مربوط به ۵ سال گذشته					شرح	٪
	سال ۹۷	سال ۹۶	سال ۹۵	سال ۹۴	سال ۹۳		
امتیاز مناقصه‌گران بر اساس ماده ۱۹ آئین نامه اجرایی بندج ماده ۱۲ قانون برگزاری مناقصات محاسبه می‌گردد.						پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه	۱
						هفتاد برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده	۲
						سه برابر درآمد ناخالص سالانه مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایها یا دفاتر قانونی	۳
						پنج برابر دارایهای ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایها یا دفاتر قانونی	۴
	تا سقف مبلغ موضوع مناقصه (اصل نامه با نکتی مطابق با فرم شماره ۲ تهیه گردد.)					تایید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه	۵

درخصوص ردیف (۱) ارائه مستندات مرتبط (برگ قطعی مالیات عملکرد در پنج سال اخیر) ضروری است. درخصوص ردیف (۲) ارائه مفاصیل حساب تامین اجتماعی یا گواهی بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده در پنج سال گذشته ضروری می‌باشد. درخصوص ردیف (۳) ارائه اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایها یا کبی دفاتر قانونی در ۵ سال گذشته ضروری می‌باشد. منظور از (درآمد ناخالص سالانه) درآمد مستند به صورت وضعیت‌های قطعی و وقت ممکن به مهر سازمان مالیاتی می‌باشد. درخصوص ردیف (۴) منظور از (دارایی‌های ثابت)، دارایی‌هاییست که مستند به اظهارنامه های مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی‌هاییست. همچنین اصل گواهی کارشناس رسمی دادگستری مبنی بر میزان دارایی‌های ثبت شده در دفاتر قانونی مناقصه‌گر نیز قابل قبول خواهد بود. ارائه حداقل یکی از مدارک فوق و تایید اعتبار بانک یا موسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مناقصه، بر اساس آین نامه اعتبارسنجی به شماره ۲۱۱۸۲۹/ت/۵۳۹۳۹۶ مورخ ۱۳۸۶/۱۲/۲۶ جهت ارزیابی توان مالی الزامی است و حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌شود که مبلغ ارائه شده به شرح فوق معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد مناقصه باشد، در غیر این صورت، امتیاز توان مالی به تناسب کاهش می‌یابد. مناقصه‌گران باید کلیه مستندات متناسب با ردیف‌های تکمیل شده این جدول را به صورت کامل و منظم به ترتیب سال پیوست نمایند.

## استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

(شماره مناقصه ۹۸/۰۱)

کمیته فنی بازرگانی

### جدول شماره ۵: فهرست حداقل ماشین آلات، دستگاهها و تجهیزات مورد نیاز برای این پروژه / قرارداد

این بخش توسط مناقصه گزار (نماینده واحد مناقصه) تکمیل گردیده است						
ردیف	نام ماشین آلات و تجهیزات	تعداد مورد نیاز	درصد وزنی برای یک عدد	درصد وزنی برای تعداد	تعداد موجود - مالک	توسط مناقصه گر تکمیل گردد
۱	خودرو سردخانه دار	۱	۱۰	۱۰		امتیاز وزنی کسب شده برای هر ردیف
۲	خودرو مسقف سقفی	۵	۸	۴۰		استیجاری
۳	چینی آلات(بشقاب،پیش دستی،کاسه و دیس ...)	۲۰۰۰	.۰۱	۲۰		تعداد موجود- مالک
۴	وسایل طبخ و سرو(دیگ، انواع سیخ، فاشق و چنگال)	۴۰۰۰	.۰۰۵	۲۰		توسط مناقصه گر تکمیل گردد
۵	دستگاه شربت ساز	۹	۱.۱	۱۰		
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						
۱۱						
۱۲						
۱۳						
	جمع کل اوزان	۱۰۰				
ارائه تصویر مدارک و اسناد تملیکی / استیجاری / فاکتور اجنباس (موافقت نامه اجاره ماشین آلات همراه با اسناد معتبر) الزامی می باشد. در غیر اینصورت امتیاز مربوطه لحاظ نخواهد گردید.						

## استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

(شماره مناقصه ۹۸/۰۱)

کمیتۀ فنی بازرگانی

### جدول شماره ۶ : مشخصات اعضای هیأت مدیره شرکت مناقصه گر

ملاحظات	سابقه مفید(سال)		تاریخ اخذ مدرک	رشته	قطع تحصیلی	سمت در هیأت مدیره یا شرکت	نام و نام خانوادگی	ردیف
	در این شرکت	کل						
								۱
								۲
								۳
								۴
								۵
								۶
								۷

### جدول شماره ۷ : مشخصات کارکنان کلیدی شرکت مناقصه گر

ردیف	نام و نام خانوادگی	قطع تحصیلاتی	رشته	عنوان شغلی	تخصص	سابقه کل (سال)	سابقه در این شرکت (سال)	تلفن تماس اضطراری
۱								
۲								
۳								
۴								

تذکر مهم : سوابق و تجارب اعضای هیئت مدیره و کلیه کارکنان کلیدی مرتبط با موضوع مناقصه و موثر در سازمان مناقصه گر به همراه رزومه کاری و به ترتیب مندرج در جدول، ضمیمه گردد. همچنین ارائه تصویر مدارک تحصیلی و ارائه آخرین لیست پرداخت بیمه افراد فوق الذکر الزامی می‌باشد. مناقصه گر می‌بایست نسبت به نشانه‌گذاری نام افراد کلیدی و موثر در لیست بیمه اقدام نماید.

## استعلام ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

(شماره مناقصه (۹۸/۰۱)

کمیته فنی بازرگانی

### جدول شماره ۸ : کارکنان کلیدی مورد نیاز

ردیف	تخصص نیروی انسانی مورد نیاز جهت قرارداد فوق	میزان تجربه (سال)	ضریب وزنی٪	امتیاز وزنی کسب شده برای هر ردیف
۱	سرآشپز	۵	۲	
۲	کارشناس حسابداری	۲	۲	
۳	کارشناس H.S.E	۲	۱	
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				

تذکر مهم : سوابق و تجارب کلیه کارکنان کلیدی مرتبط با موضوع مناقصه و موثر در سازمان مناقصه‌گر به همراه رزومه کاری و به ترتیب مندرج در جدول، ضمیمه گردید. همچنین ارائه تصویر مدارک تحصیلی و ارائه آخرین لیست پرداخت ییمه افراد فوق الذکر الزامی می‌باشد. مناقصه‌گر می‌بایست نسبت به نشانه‌گذاری نام افراد کلیدی و موثر در لیست ییمه اقدام نماید.

**اعلامیه تأیید اعتبار بانکی(فرم شماره ۲)**

.....**× تاریخ :**

.....**× شماره:**

**به : سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس**

**با سلام**

در ذیل اطلاعات حسابهای بانکی و اعتبار شرکت ..... که قصد مشارکت در مناقصه ..... به شماره : ..... آن مناقصه گزار را دارد جهت اطلاع اعلام می گردد.

**۱- اطلاعات گردش حساب ها برای دوره زمانی یک سال قبل از تاریخ صدور این اعلامیه**

<b>× میانگین حساب(ریال)</b>	<b>× بستانکار(ریال)</b>	<b>× بدھکار(ریال)</b>	<b>× محل افتتاح حساب</b>	<b>× شماره حساب</b>	<b>× نوع حساب</b>	<b>× تاریخ افتتاح حساب</b>

۲- میزان خصماننامه های فعال ..... ریال می باشد. **×**

۳- شرکت فوق الذکر دارای اعتبار مالی تا سقف (به عدد) ..... ریال(به حروف) ..... ریال نزد این بانک می باشد. **×**

**(براساس آیین نامه نظام سنجش به شماره ۲۱۱۸۲۹/ت/۵۳۹۶ مورخ ۲۶/۱۲/۸۶) ارائه تاییدیه سنجش اعتبار الزامی می باشد و مبلغ اعلام شده بدون پرفراز بانک قابل قبول نمی باشد**

**×** مهر و امضای صاحبان امضاء مجاز مناقصه گر: **×** مهر و امضای صاحبان امضاء مجاز بانک / موسسه مالی اعتباری:

**نام و نام خانوادگی:**

**× تلفن تماس:**

# فرم ارزشیابی پایان کار پیمانکاران (حسن سابقه) فرم شماره ۱



سازمان منطقه ویژه اقتصادی انرژی پارس

نام پیمانکار:	تاریخ شروع:
شماره پیمان:	تاریخ خاتمه:
مبلغ پیمان:	مدت پیمان:

## موضوع پیمان:

ضمانت اصل مفاضا حساب به شماره ..... مورخ ..... ریال مربوط به قرارداد فوق  
به این شرکت ارائه گردیده است.

دلایل تأخیر (در صورت تمدید پیمان):

توضیحات و ملاحظات	بد	بد	ضعیف	متوجه	خوب	خوبی خوب	موارد ارزشیابی
							۱
							سازماندهی، برنامه ریزی و مدیریت پروژه در طول مدت پیمان
							امکانات و ماشین آلات / ادوات و ابزار کار
							کیفیت و کارآیی نیروهای تحت پیمان
							آگاهی از شرح کار و درک کامل پروژه
							اجرای کار طبق مشخصات فنی / شرح خدمات و دستورات نماینده کارفرما
							رعایت استاندارد ها و معیارهای فنی
							اتمام کار در موعد مقرر
							توان مالی در طول مدت پیمان
							همکاری، هماهنگی و نحوه ارتباط با کارفرما در کارگاه / محل انجام خدمات
							اجرای دستور تغییر کار / افزایش خدمات
							مسئولیت پذیری پیمانکار
							توانائی و قابلیت فنی پیمانکار
							رعایت مدیریت نظام HSE در سازمان پیمانکار
							خیلی خوب: ۵۹-۶۵
							خوب: ۴۶-۵۸
							متوجه: ۳۳-۴۵
							ضعیف: ۲۰-۳۲
							بد: ۱۳-۱۹

ارزشیابی کلی پیمانکار با توجه به مندرجات فوق میباشد.

تاریخ:	امضاء:	سمت:	نام و نام خانوادگی:
تاریخ:	امضاء:	سمت:	تأیید کننده: نام و نام خانوادگی :
تاریخ:	امضاء:	سمت:	تصویب کننده: نام و نام خانوادگی:
تاریخ:	امضاء:	..... تعداد اخطار قراردادی : ..... آیا شرکت فوق الذکر اخطار قراردادی دارد؟ ..... رییس امور قراردادها / مدیر امور حقوقی و قراردادها :	نسخه اول: امور حقوقی و قراردادها نسخه دوم: واحد مجری ف پ / فرم ارزشیابی پایان کار پیمانکاران